

## PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY - MŠ

Provoz školní jídelny se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, vyhláškou č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách provozní a osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, nařízení E.S. 852/2004, o hygieně potravin a dále příslušnými hygienickými předpisy, včetně novelizací.

### 1. Přihlašování strávníků a kategorie

Přihlašování strávníků se provádí na základě závazné přihlášky ke stravování. V MŠ je přihláška ke stravování součástí přihlášky dítěte do MŠ. Dítě je zařazeno do kategorie dle věku který dosáhne v daném školním roce.

#### MŠ celodenní strava

##### děti od 3-6 let

přesnídávka	8 Kč
oběd	18 Kč
svačina	7 Kč
<b>celkem</b>	<b>33 Kč</b>

##### děti nad 6 let

přesnídávka	9 Kč
oběd	19 Kč
svačina	7 Kč
<b>celkem</b>	<b>35 Kč</b>

**zaměstnanci 31 Kč**

### 2. Způsob úhrady

- hotově u vedoucí školní jídelny,
- bankovním příkazem (měsíční záloha na účet ZŠ),
- variabilní symbol uvádějte v následujícím formátu bez mezer,
- číslo „5“+6 číslic rodného čísla,
- **číslo účtu: 27-2815510297/0100.**

Splatnost záloh je **do 20. předchozího měsíce**, tzn., že platba strávnicka například na měsíc září v daném roce proběhne nejpozději **do 20. srpna daného roku**. Úhrada stravného je pro

rodiče povinná. V souladu s ustanovení § 35 školského zákona ředitel MŠ může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže rodič opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne-li se s ředitelem písemně nebo ústně na jiný termín úhrady. Vyúčtování se provádí 2x do roka a to k 31. 12. a 30. 6.

### **3. Odhlašování obědů**

Odhlašování se provádí den předem do 14.00 hod. a následující den do 7.00 hod. na telefonním čísle 554 643 138. První den nemoci se podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. považuje za pobyt ve školce a je mu poskytnuta strava za sníženou cenu. Tuto stravu si může rodič vyzvednout do jídelny v době výdeje. Další dny nemoci je rodič povinen stravu odhlásit! V případě neomluvení nepřítomnosti dítěte bude cena stravného plně účtována.

- Všechny prázdninové dny a ředitelská volna jsou odhlašována automaticky.
- Za neodebranou a neodhlášenou stravu se peníze nevrací.

zpracovala: Sojčáková Ivana  
vedoucí školní jídelny

schválil: Ing. Ladislav Pleva  
ředitel školy

V Lichnově dne 2. 9. 2019