

## **VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY - MŠ**

### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, s vyhláškou č.84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování, s vyhláškou č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách provozní a osobní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění, vydávám tuto směrnici.

Vnitřní řád výdejny upravuje pravidla provozu místnosti určené ke stravování dětí a zaměstnanců školy.

### **I. Práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení**

#### ***A. Práva a povinnosti dětí a zákonných zástupců dětí***

1. Dítě má právo na školské služby poskytované školským zařízením (výdejna stravy MŠ)
2. Děti respektují pravidla bezpečnosti a stolování dle pokynů zaměstnankyň MŠ.
3. Je-li dítě v době podávání stravy přítomno v MŠ, musí se vždy stravovat.
4. Zákonný zástupce dítěte má právo na přístup k informacím, které souvisejí se službami výdejny stravy v MŠ.
5. Zákonný zástupce dítěte má právo vznášet připomínky a podněty k činnosti výdejny stravy v MŠ u vedoucí školní jídelny, ředitele školy nebo vedoucí učitelky MŠ.
6. Zákonný zástupce dítěte je povinen informovat vedoucí učitelku mateřské školy, popř. vedoucí školní jídelny, o změně zdravotní způsobilost, zdravotních obtíží dítěte nebo jiných

závažných skutečnostech, v souvislosti se školním stravováním.

7. Zákonný zástupce dítěte je povinen v době nemoci dítěte neprodleně odhlásit stravování a respektovat čas pro odhlašování stravy.

### ***B. Pravidla vzájemných vztahů***

1. Všichni pracovníci a děti mateřské školy se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou a důvěrou, o dodržování základních společenských pravidel slušné a zdvořilé komunikace.
2. Všichni pracovníci a děti mateřské školy dbají na udržování pořádku a čistoty v prostorách školní jídelny.

## **II. Provoz a vnitřní režim výdejny stravy mateřské školy**

### ***A. Přihlašování strážníků***

Přihlašování strážníků se provádí na základě závazné přihlášky ke stravování. V MŠ je přihláška ke stravování součástí přihlášky dítěte do MŠ. Dítě je zařazeno do kategorie dle věku, který dosáhne v daném školním roce. Za školní rok je považováno období od 1. září do 31. srpna následujícího měsíce.

### ***B. Odhlašování obědů***

Odhlašování se provádí den předem do 14.00 hod. a následující den do 7.00 hod. na telefonním čísle 554 643 138. První den nemoci se podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. považuje za pobyt ve školce a je mu poskytnuta strava za sníženou cenu. Tuto stravu si může rodič vyzvednout do jídlonosiče v době výdeje. Vydaná strava je určena k okamžité spotřebě. Další dny nemoci je rodič povinen stravu odhlásit! V případě neomluvení nepřítomnosti dítěte bude cena stravného plně účtována.

- všechny prázdniny a ředitelská volna jsou odhlašovány automaticky

- za neodebranou a neodhlášenou stravu se peníze nevrací

Odchází-li dítě po obědě domů, na odpolední svačinku má nárok a může si ji vyzvedávat v době vydávání od 14:00 – 14:30 v budově Mateřské školy. Svačinka, která nebyla vyzvednuta, slouží jako přídavek pro ostatní děti.

### **C. Způsob úhrady**

- hotově u vedoucí školní jídelny
- bankovním příkazem /měsíční záloha na účet ZŠ/
- variabilní symbol je tvořen z rodného čísla dítěte. VS naleznete v závorce na Výpise pohybů financí žáka účtu e-pokladny
- **číslo účtu: 27-2815510297/0100**

Splatnost záloh je **do 20. dne předchozího měsíce**, tzn., že platba strávnicka například na měsíc září v daném roce proběhne nejpozději **do 20. srpna daného roku**. Úhrada stravného je pro rodiče povinná. Vyúčtování se provádí 1x ročně k 30. 6.

### **D. Ceny stravného**

**Tabulka č. 1: MŠ celodenní strava**

<b>Děti od 3-6let</b>		<b>Děti nad 6 let</b>		<b>Zaměstnanci</b>	
Přesnídávka	9 Kč	Přesnídávka	10 Kč	Oběd	33 Kč
Oběd	18 Kč	Oběd	20 Kč		
Svačina	8 Kč	Svačina	8 Kč		
<b>CELKEM</b>	<b>35 Kč</b>	<b>CELKEM</b>	<b>38 Kč</b>	<b>CELKEM</b>	<b>33 Kč</b>
<b>CELKEM ZA MĚSÍC</b>	<b>735 Kč</b>	<b>CELKEM ZA MĚSÍC</b>	<b>798 Kč</b>		

### **E. Výdej stravy**

Výdejní časy:

- přesnídávka 8:45 - 9:00
- obědy 11:45 -12:00
- svačiny 14:00 - 14:15

### **III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí**

1. Děti jsou průběžně poučovány o pravidlech bezpečného chování a jejich dodržování při stravování. Jsou vedeny k dodržování zásad slušného chování a užívání základních dovedností při stolování dle vzoru učitelek.
2. Zaměstnankyně MŠ vykonávají dohled nad dětmi v průběhu celého dne, tedy i po dobu stravování, dbají na ochranu zdraví dětí.

### **IV. Podmínky zacházení s majetkem školského zařízení**

1. Děti jsou vedeny k udržování čistoty svého místa u stolu a nejbližšího okolí.
2. Děti jsou vedeny k šetrnému zacházení s majetkem mateřské školy. Jsou rovněž vedeny k tomu, že každé jeho poškození nebo závadu oznámí paní učitelce nebo pracovníci výdejny stravy.
3. Domů si mohou děti a dospělí strávnicki odnášet pouze ovoce, balené tyčinky či oplatky, které jsou součástí denní stravy.

Jídelní lístek je k dispozici na nástěnce v MŠ, rovněž je k dispozici na internetové adrese [www.zsamslichnov.cz](http://www.zsamslichnov.cz)

## **Závěrečná ustanovení**

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena vedoucí školní jídelny Ivana Sojčáková.

Účinnost vnitřního řádu od 1. 9. 2021

V Lichnově 30. 8. 2021

zpracovala: Sojčáková Ivana  
*vedoucí školní jídelny*

schválil: Ing. Ladislav Pleva  
*ředitel školy*

## DODATEK č. 1

### K VNITŘNÍMU ŘÁDU VÝDEJNY STRAVY MATEŘSKÉ ŠKOLY

S účinností od 1. 4. 2022 dochází k navýšení cen stravného a v této souvislosti ke změně bodu

**D. Cena stravného** následovně:

**Tabulka č. 1: MŠ celodenní strava**

Děti od 3-6let		Děti nad 6 let		Zaměstnanci	
Přesnídávka	11 Kč	Přesnídávka	12 Kč	Oběd	33 Kč
Oběd	19 Kč	Oběd	21 Kč		
Svačina	9 Kč	Svačina	9 Kč		
<b>CELKEM</b>	<b>39 Kč</b>	<b>CELKEM</b>	<b>42 Kč</b>	<b>CELKEM</b>	<b>33 Kč</b>
<b>CELKEM ZA MĚSÍC</b>	<b>819 Kč</b>	<b>CELKEM ZA MĚSÍC</b>	<b>882 Kč</b>		

Ostatní body směrnice zůstávají v platnosti beze změny.

V Lichnově dne 29. 3. 2022

zpracovala: Sojčáková Ivana  
vedoucí školní jídelny

schválil: Ing. Ladislav Pleva  
ředitel školy